

ALL'UFFICIO TARI

Del Comune di Marino protocollo@pec.comune.marino.rm.it

RICHIESTA DISCARICO CARTELLA ADER

Il/La sottoscritto/a		inato/ail		
C.	F.:			residente
in	Via			
Avendo ricevuto da	ll'Agenzia delle En	trate Riscossione	Cartella/e relativa/e a	ad avviso/i TARI
n	notificato/i	in data		
Email		; recapito tele	fonico	
445, consapevole delle	e sanzioni penali pre	viste dall'art. 76 de	Presidente della Repubb el Decreto del President o di dichiarazioni non ve	te della Repubblica
in qualità di:				
□ titolare (persona fis	sica);			
□ erede di	nato	o a	il	codice
fiscale	;			
□ rappresentante lega	ıle della Società			codice
legale in		_, Via		
l'annullamento della	seguente cartella AI	CHIEDE DER:		
N. Cartella]	Data di notifica	Anno di imposta	



per la/e seguente/i motivazioni:
ALLEGATI:
☐ Copia documento di identità e codice fiscale;
☐ Copia dell'avviso della Cartella notificata di cui si chiede l'annullamento;
☐ Documentazione a supporto della richiesta di annullamento.
MODALITA' DI PRESENTAZIONE: E' possibile inviare tutta la documentazione <u>in un unico file in formato pdf</u> tramite <u>email ordinaria o Pec</u> al seguente <u>indirizzo: protocollo@pec.comune.marino.rm.it</u> (non è necessario avere un indirizzo pec!) oppure consegnarla a mano all'ufficio protocollo comunale o inviarla con Raccomandata A.R.
Marino IL DICHIARANTE