



# COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### - AREA II -

|        |                    |  |
|--------|--------------------|--|
| N. DEL | 1394<br>07-11-2024 | OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.) DESTINATA ALL'ASSISTENZA ABITATIVA RELATIVA AL I SEMESTRE 2024 |
|--------|--------------------|--|

### IL DIRIGENTE

#### Richiamate

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 31.07.2023 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 70 del 20.12.2023 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 22.04.2024 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2023, ex art 227 e 151 comma 6 D. Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 11.01.2024 avente ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG finanziario) 2024-2026 ai sensi dell'art. 169 del Tuel." ed ultimo aggiornamento, come da deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 27.09.2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 15.02.2024 con la quale è stato approvato il Piano integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 (PIAO);
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 26.07.2024 avente ad oggetto: "*Assestamento generale del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e salvaguardia degli equilibri ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.*";

#### Dato Atto

che con Decreto Sindacale n. 10 del 05/07/2023 al sottoscritto Dott. Roberto Gasbarroni è stato conferito l'incarico dirigenziale dell'Area II comprendente i seguenti servizi ed uffici: *Governance delle Società in house, Programmazione e gestione bilancio, Ragioneria e contabilità, Economato, Entrate tributarie ed extratributarie, Valorizzazione e gestione del patrimonio dell'Ente, Pubblica Istruzione, Servizio Demografico, Tecnologie IT, Assicurazioni, Sosta a pagamento, Affidamento Impianti Sportivi;*

che è stata verificata l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis delle Legge 241/1990 introdotto dall'art 1. C.41 della legge 190/2021

**Premesso**

che la L.R. 6 agosto 1999, n. 12 ha dettato la nuova disciplina delle funzioni Amministrative regionali e locali in materia di Edilizia Residenziale Pubblica, attribuendo ai Comuni, tra l'altro, l'emanazione dei Bando di Concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) destinati all'assistenza abitativa;

che ai fini dell'omogeneo esercizio delle funzioni amministrative relative all'assegnazione ed alla gestione di alloggi per l'edilizia Residenziale Pubblica destinati all'assistenza abitativa, la Regione Lazio ha adottato il Regolamento n. 2 del 20 settembre 2000;

che il R.R n. 2 del 2000 ha stabilito la procedura per l'indizione del Bando di Concorso Pubblico e Generale per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) destinati all'assistenza abitativa;

che l'art. 2 del R.R. già citato affida ai Comuni l'ordine delle condizioni di priorità per l'attribuzione dei punteggi;

che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 27 maggio 2020 (proposta n.80 del 22/05/2020) avente ad oggetto: *“Atto di Indirizzo per l'indizione di un bando generale di pubblico concorso ai fini della formazione di una graduatoria degli aventi titolo all'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa (E.R.P.) ai sensi della Legge regionale 06 Agosto 1999, n.12 e del Regolamento regionale 20 Settembre 2000, n.2 e loro ss.mm.ii. e per la nomina della nuova commissione di cui all'art. 4 del R. R. 20 Settembre 2000, n. 2. “veniva demandata al Dirigente Area II^, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, la predisposizione degli atti necessari e consequenziali all'espletamento del suddetto concorso pubblico e la costituzione della nuova Commissione di cui all'art. 4 R.R n. 2 del 2000 per l'istruttoria delle domande di partecipazione e la formazione della graduatoria degli aventi titolo all'assegnazione in locazione degli alloggi di E.R.P., ubicati nell'ambito territoriale di questo Ente;*

**Richiamata**

la Determinazione Dirigenziale n. 283 del 14/04/2022 con la quale veniva approvato lo schema di bando di concorso generale (Allegato A) per la formazione della graduatoria degli aventi titolo all'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica destinati all'assistenza abitativa o che comunque si renderanno disponibili nell'ambito territoriale del Comune di Marino, lo schema di domanda (Allegato B) per l'assegnazione degli alloggi ERP e relativi moduli di aggiornamento (Allegato C) della posizione per l'assegnazione degli alloggi;

la Determinazione Dirigenziale n. 1311 del 22.12.2024 con la quale è stata nominata, ai sensi dell'art 4 del R.R n.2 del 2000, la nuova Commissione per la formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi ERP, che risulta pertanto essere composta da: Dr.ssa Ducci Marta – funzionario del Comune di Marino in qualità di Presidente della Commissione E.R.P.; Sig. Fiocco Giorgio – Membro esterno della Commissione E.R.P – dipendente esperto dell'ATER Provincia di Roma con funzione di Vice Presidente della Commissione; Sig. Gabriele Giovanetti – Istruttore Tecnico del Comune di Marino, e che rimarrà in carica per la durata di 3 anni;

la Determinazione Dirigenziale n. 846 del 24/07/2024 in cui è stata aggiornata la graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P) destinata all'assistenza abitativa a seguito dell'assegnazione di n.1 alloggio all'avente diritto;

Il Verbale della Commissione esaminatrice nota prot. 82436/2024 riunita il giorno 06/11/2024 presso la sede del Comune sita in Largo Palazzo Colonna n. 1, Marino (RM) per la formazione della nuova graduatoria provvisoria per l'assegnazione degli alloggi E.R.P e conservato agli atti dell'Ufficio Valorizzazione e Gestione del Patrimonio dell'Ente;

**Preso atto**

che la Commissione esaminatrice, come da verbale nota prot. 82436/2024 conservato agli atti dell'ufficio Valorizzazione e Gestione del Patrimonio dell'Ente, si è riunita in data 06/07/2024, ha esaminato la documentazione relativa a ciascuna domanda pervenuta dal 01/01/2024 al 30/06/2024, verificandone la validità e la correttezza degli allegati a corredo della stessa e la rispondenza dei requisiti richiesti nel bando;

che le domande pervenute entro i tempi previsti dal bando (dal 01/01/2024 al 30/06/2024) sono in totale n. 19 (diciannove) di cui n. 6 (sei) ammesse; n. 6 (sei) ammesse con riserva; n. 4 (quattro) dichiarate inammissibili per assenza dei requisiti stabiliti dal bando o per documentazione incompleta, e n. 3 (tre) domande di aggiornamento, di cui 1 (una) ammessa con riserva;

## Si precisa

che l'attribuzione dei punteggi è stata effettuata sulla base di quanto stabilito all'art. 3 del Bando Generale per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica destinata all'assistenza abitativa, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 283 del 14/04/2022;

che i punteggi assegnati in questa graduatoria sono da considerarsi "punteggi provvisori" in quanto la commissione ha deciso di dare un termine massimo di 10 (quindici) giorni per la presentazione di documentazione integrativa e/o per eventuali ricorsi/opposizioni da parte dei richiedenti;

che la suddetta Commissione ha redatto la nuova graduatoria provvisoria relativa al primo semestre 2024 integrando la precedente graduatoria vigente (rif. D.D. n. 846 del 24/07/2024) con le domande pervenute nel periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024;

che tale nuova graduatoria provvisoria approvata con il presente atto sarà pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Marino - sezione "Amministrazione Trasparente" - e sull'Albo Pretorio al fine assicurare la trasparenza e le adeguate forme di pubblicità previste dalle leggi vigenti in materia (D. Lgs. 33/2013 e L. 241/1990);

## Tenuto conto

che è possibile presentare ricorso producendo alla Commissione (entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria) le proprie controdeduzioni, fermi restando comunque i termini del ricorso amministrativo avverso al presente atto dirigenziale di approvazione della graduatoria così come stabilito dalla L. n. 241/1990 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

che per quanto riguarda le domande ammesse con riserva, la Commissione ha deciso di dare un termine massimo di 10 (dieci) giorni per l'integrazione della documentazione istruttoria ai fini della corretta imputazione del punteggio ed il relativo posizionamento in graduatoria;

**Considerato** che alla scadenza del suddetto termine la Commissione si riunirà di nuovo per esaminare eventuali opposizioni presentate dai richiedenti e l'eventuale documentazione integrativa richiesta per la corretta attribuzione dei punteggi definitivi e la predisposizione della graduatoria definitiva;

**Posto** che la pubblicità data al presente atto equivale a presentazione di conoscenza nei confronti di tutti gli interessati, ai sensi dell'art. 8 c. 3 della Legge 241/90;

## Premesso

che è stata verificata l'assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi della art. 6 bis della legge 241/1990 introdotto dall'art. 1 c. 41 della Legge 190/2012;

che è stata verificata l'assenza dei vincoli di parentela con il contraente ai sensi del combinato disposto dell'art 1 c. 9 lett e) della Legge 190/2012 e dell'art. 6 D.P.R 62/2013;

**Considerata** la necessità di allegare alla presente determinazione il parere in ordine alla regolarità tecnica da rendersi ai sensi dell'art 147-bis del D.lgs 267/2000 dal responsabile del servizio competente;

## Visti:

lo schema di Bando (allegato A) contenente anche l'ordine di priorità delle condizioni di cui all'art. 2 del Regolamento Regionale;

il modello di domanda di assegnazione (Allegato B);

il modello di domanda di aggiornamento (Allegato C);

la L.R. 6 agosto 1999, n. 12;

il Regolamento Regionale del 20 settembre 2000, n. 2;

il D. Lgs n. 267/2000;

lo Statuto Comunale;

Il Regolamento comunale sui Controlli Interni

## DETERMINA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE - - AREA II - - N. 1394 DEL 07-11-2024 -

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD

Per le premesse sopra esposte e che debbono qui intendersi integralmente richiamate e trascritte che ne costituiscono motivazione ai sensi della Legge 241/1990:

1. di approvare il verbale della Commissione nota prot. 82436/2024 del 06/11/2024 relativamente alla formazione della nuova graduatoria provvisoria per l'assegnazione degli alloggi E.R.P destinati all'assistenza abitativa, conservato agli atti dell'Ufficio Valorizzazione e Gestione del Patrimonio dell'Ente;
2. di approvare la nuova graduatoria provvisoria redatta in data 06/11/2024 dalla Commissione di cui in premessa (allegata al presente atto), relativa alle domande pervenute dal 01/01/2024 al 30/06/2024 integrata con i candidati facenti parte della precedente graduatoria vigente di cui alla D.D n. 846 del 24/07/2024, ancora in attesa di assegnazione di alloggio ERP;
3. di disporre la pubblicazione della suddetta nuova graduatoria provvisoria sul sito Istituzionale del Comune di Marino - sezione "Amministrazione Trasparente" - e sull'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi al fine assicurare la trasparenza e le adeguate forme di pubblicità previste dalle leggi vigenti in materia (D. Lgs. 33/2013 e L. 241/1990);
4. di dare atto che è possibile presentare ricorso producendo alla Commissione (entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria) le proprie controdeduzioni;
5. di dare atto che l'elenco dei nominativi ricompresi nella graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione degli alloggi viene pubblicato con i dati resi in forma anonima, ai sensi dell'art. 26 commi 2 e 4 del D. Lgs 33/2013;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa pertanto ai sensi dell'art 183 c. 7 del TUEL non deve essere trasmesso al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. di stabilire che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole sulla regolarità tecnica in ordine alla legittimità, correttezza e regolarità dell'azione amministrativa è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del dirigente Responsabile del Servizio;
8. di dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990, della L. n.190/2012 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento Dott. Roberto Gasbarroni e dell'assenza dei vincoli di parentela con il contraente;
9. di rendere noto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso all'Autorità giudiziaria competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs.n.104 del 2010 o in alternativa ricorso Straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 (centoventi) giorni ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199 del 1971, decorrenti, in entrambi casi, dalla data di notifica dell'atto o dalla piena conoscenza dello stesso;

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|           |                    |  |
|-----------|--------------------|--|
| N.<br>DEL | 1394<br>07-11-2024 | OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.) DESTINATA ALL'ASSISTENZA ABITATIVA RELATIVA AL I SEMESTRE 2024 |
|-----------|--------------------|--|

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, si esprime parere

FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della determinazione 1394 del 07-11-2024, attestandone la regolarità e correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

La presente determinazione viene così sottoscritta:

Data, 07-11-2024

**IL DIRIGENTE**  
**- AREA II -**  
**DR. ROBERTO GASBARRONI**

*Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale  
(art. 20 e 23-ter del D. Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD)*