



OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PRIVATI PER LA CONCESSIONE IN COMODATO USO GRATUITO AL COMUNE DI IMMOBILI NEL TERRITORIO COMUNALE DA ADIBIRE AD UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CON RITO CIVILE E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI.

IL DIRIGENTE AREA II

Premesso che ai sensi dell'art. 106 del Codice Civile, i matrimoni devono essere celebrati pubblicamente nella Casa Comunale;

Visto l'art. 3 del D.P.R. 3.11.900, n. 396, recante il Nuovo regolamento dello Stato Civile, dopo aver stabilito che ogni Comune ha un Ufficio di Stato Civile, disciplina la possibilità che la Giunta Comunale disponga, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati Uffici di Stato Civile;

Vista la legge n. 76 del 20 maggio 2016, recante “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze”;

Preso atto

- della circolare del Ministero dell'interno n. 29 del 07/06/2007, che interpreta e chiarisce la normativa in merito all'individuazione dei luoghi ove celebrare i matrimoni civili, ed in particolare dispone:
 - i Comuni possono anche deputare una sala esterna alla sede comunale, al fine di celebrarvi i matrimoni, purché l'istituzione di tale ufficio separato sia previsto da apposita deliberazione della Giunta comunale;
 - l'istituzione di una sede esterna, con riferimento sempre ad un edificio nella disponibilità del Comune, dovrà avere un carattere di ragionevole continuità temporale. In caso l'Ufficio esterno sia dotato di un giardino di pertinenza, si potrà procedere alla celebrazione del matrimonio anche in tale luogo;
- della circolare del Ministero dell'Interno n. 10 del 28/02/2014 avente analogo oggetto, con la quale si chiarisce la possibilità di celebrare il matrimonio presso siti che abbiano anche una destinazione turistica e siano pertanto aperti al pubblico, purché il sito medesimo sia riservato, con carattere di periodicità, all'esclusiva disponibilità comunale, per essere destinato appunto alle celebrazioni;





COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA II

Servizi Demografici – UFFICIO STATO CIVILE

E-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Tel. 06.93662.267/381/242

Preso atto altresì, che i requisiti di “esclusività e continuità” della destinazione sussistono anche nell'ipotesi di destinazione frazionata nel tempo (determinati giorni della settimana o del mese) o nello spazio (riserva di determinate aree del sito) purché tale destinazione, senza sottrarle all'utenza, sia precisamente delimitata ed abbia carattere duraturo o comunque non occasionale;

Considerato che l'Amministrazione Comunale con l'obiettivo di contribuire attivamente alla valorizzazione e promozione del proprio territorio, ha intenzione di procedere alla celebrazione dei matrimoni civili e alla costituzione delle unioni civili non solo all'interno del Palazzo Comunale o negli altri spazi di proprietà dell'Ente, ma anche presso altre strutture private idonee, nella disponibilità dell'Ente, con ricadute positive per l'economia locale, che al fine di procedere alla celebrazione di matrimoni validi in sedi diverse dalla casa Comunale, è necessario in primo luogo che il Comune disponga, con carattere di ragionevole temporalità, dei locali dove istituire, con apposita Deliberazione della Giunta Comunale, assunta a norma dell'art. 3 del D.P.R. 3.1 1 9000, n. 396 - Uffici distaccati di Stato Civile per la sola funzione di celebrazione di matrimoni civili e costituzione delle unioni civili;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale del 05.06.2024 con cui è stato approvato il nuovo disciplinare per la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili e l'ultima modifica con la deliberazione di Giunta Comunale del 11.07.2024 con l'approvazione delle tariffe, prevedendo la celebrazione degli stessi anche presso strutture ricettive e di somministrazione abilitate all'attività di ristorazione, regolarmente autorizzati dal SUAP del Comune;

Ritenuto quindi opportuno verificare la disponibilità di proprietari di strutture ricettive e di somministrazione abilitate all'attività di ristorazione, ubicate sul territorio comunale, di concedere in comodato d'uso gratuito per la durata di tre anni al Comune di Marino, idonei locali per le suddette celebrazioni;

Dato atto che la celebrazione del matrimonio e/o la costituzione dell'unione civile è cerimonia pubblica e che quindi i locali e gli spazi concessi in uso dovranno essere accessibili al pubblico e possedere i requisiti di idoneità e agibilità ed essere adeguatamente arredati, attrezzati e delimitati in relazione alla funzione a cui saranno adibiti, e che la verifica dell'idoneità sarà oggetto di valutazione effettuata dal Comune;

Ritenuto di dover procedere ad avviso pubblico volto a raccogliere manifestazioni di interesse nel rispetto di quanto indicato dal Ministero dell'Interno, con carattere di ragionevole continuità temporale e di esclusività, evidenziando come le strutture debbano essere strettamente e direttamente connesse alla funzione amministrativa propria della casa Comunale da acquisire in comodato d'uso gratuito;

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA II

Servizi Demografici – UFFICIO STATO CIVILE

E-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Tel. 06.93662.267/381/242

Tutto ciò premesso, il Dirigente dell'Area II

INVITA

i soggetti e le ditte individuali o societarie, gestori di attività di cui sopra, regolarmente autorizzate dal SUAP del Comune, che fossero interessati a costituirvi un Ufficio di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e la costituzione delle unioni civili, a far pervenire al Comune di Marino apposita domanda, con le modalità di seguito indicate.

1) Modalità di presentazione delle domande:

Il presente avviso sarà pubblicato annualmente, entro il mese di febbraio, sul sito istituzionale <https://www.comune.marino.rm.it/>

Le domande redatte secondo il modello di cui all'allegato A, unitamente alla documentazione richiesta, dovranno pervenire all'Ufficio di Stato Civile - Servizio Demografico con le seguenti modalità:

- Uffici Protocollo del Comune di Marino: Sede di Marino — Largo Palazzo Colonna, e sede distaccata Santa Maria delle Mole, Casa dei Servizi, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, il martedì ed il giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,00);
- tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

2) Documentazione:

- domanda di partecipazione (redatta secondo il modello di cui all'allegato A), contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti inerenti l'immobile, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore.
- planimetria dettagliata relativa agli spazi messi a disposizione per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili, allegando foto dei locali con ipotesi di arredamento.
- dichiarazione con cui il proprietario attesta la conformità edilizia/urbanistica dell'immobile e la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza impiantistica, antincendio in funzione della capienza massima che dovrà essere dichiarata;

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA II

Servizi Demografici – UFFICIO STATO CIVILE

E-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Tel. 06.93662.267/381/242

- dichiarazione con cui il proprietario si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere atto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile ed a presentare un certificato attestante la conformità degli impianti.
- dichiarazione di regolarità tributaria.

3) Requisiti dei richiedenti, siano essi persone fisiche o giuridiche:

I richiedenti dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 71 del D. Lgs 26.3.2010, n. 59.

4) Requisiti inerenti l'immobile:

a) Gli immobili ritenuti idonei all'attività sono quelli che presentino:

- una struttura, dei locali ed un contesto che possano garantire un particolare prestigio e rappresentanza rispetto alla funzione pubblica che dovrà essere effettuata;
- dimensioni e spazi che garantiscano un corretto svolgimento della cerimonia rispetto alle capienze indicate.

Tutte le strutture richiedenti dovranno comunque garantire un'idoneità dei locali, anche tenendo conto degli eventuali interventi di restauro/conservazione effettuati sull'immobile, e potranno essere oggetto di sopralluogo al fine di valutare l'effettiva qualità degli stessi.

b) I locali interessati dalla funzione pubblica devono possedere:

- la conformità edilizia/urbanistica;
- la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza, impiantistica, antincendio e strutturale in funzione della capienza massima dichiarata.

5) Procedura:

Le domande pervenute saranno valutate dal Comune che esaminerà le proposte, limitatamente al possesso dei requisiti inerenti l'immobile, sia sotto il profilo della loro ammissibilità, sia rispetto all'adeguatezza della struttura rispetto alle finalità del presente avviso.

Sulla base non vincolante del parere della suddetta commissione, la Giunta Comunale delibererà in merito all'eventuale istituzione di uno o più Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 3.11.2000, n. 396.

A seguito della stipula del contratto, il Comune inserirà in apposita sezione del sito istituzionale pubblicità della struttura come luogo di celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili.

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA II

Servizi Demografici – UFFICIO STATO CIVILE

E-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Tel. 06.93662.267/381/242

6) Durata:

L'eventuale istituzione dell'Ufficio di Stato Civile separato per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili avrà durata di anni tre, a partire dalla stipula del contratto di comodato d'uso (All. B) a favore del Comune. Non è ammesso rinnovo tacito. È facoltà delle parti recedere dagli accordi, con comunicazione scritta, inoltrata a mezzo di raccomandata A.R. — PEC e con il preavviso di 3 (tre) mesi.

7) Obblighi del comodante:

- Garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituita la Casa Comunale durante le celebrazioni;
- garantire l'uso, nelle date stabilite, dei beni mobili (tavolo e numero congruo di sedie) necessari per le celebrazioni dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili;
- effettuare la manutenzione dell'immobile a propria cura e spese,
- garantire la disponibilità dell'immobile per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili;
- qualora il proprietario dell'immobile sia contattato direttamente, sarà sua cura indirizzare i privati interessati alla celebrazione all'Ufficio di Stato Civile del Comune;
- rimanere in regola con gli obblighi di natura tributaria concernenti i tributi comunali.

8) Obblighi del Comune

- Utilizzare il bene con la dovuta diligenza ed al solo scopo della celebrazione dei matrimoni e della costituzione delle unioni civili;
- alla scadenza del termine convenuto, restituire il bene nello stato in cui è stato consegnato salvo il normale deterioramento d'uso.

9) Gratuità del comodato d'uso

Il Comune non corrisponderà alcun rimborso per l'uso dei locali in oggetto, intendendosi il comodato interamente gratuito. Il Comune non risponderà di eventuali danni a cose e persone verificatisi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili e alla costituzione delle unioni civili durante tutto il periodo del comodato.

I soggetti selezionati corrisponderanno al Comune un contributo di sponsorizzazione di € 750,00 + IVA per ciascuna celebrazione sulla base di un apposito contratto ex art. 119 TUEL — D. Lgs 18.8.2000, n. 267 s.m.i. e art. 43 L. 27.12.1997, n. 449.

Piazza della Repubblica, 1 | 00047 Marino (RM) | PEC protocollo@pec.comune.marino.rm.it | Tel. 06936621



www.comune.marino.rm.it



Comune di Marino



@comunemarino



@ComuneMarino



Comune di Marino



Comune di Marino



Comune di Marino



App Municipium



COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA II

Servizi Demografici – UFFICIO STATO CIVILE

E-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Tel. 06.93662.267/381/242

Il matrimonio e/o l'unione civile non potranno essere celebrati senza aver ricevuto il predetto contributo prima della celebrazione.

10) Calendario ed orari di celebrazione

Ai sensi dell'art. 5 del vigente disciplinare, i matrimoni civili e le unioni civili da celebrarsi presso i locali e/o spazi di pertinenza delle strutture ricettive, possono essere anche celebrati nei seguenti giorni ed orari: sabato e la domenica dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e nei mesi da giugno a settembre anche alle ore 17,00 alle ore 18,00.

Non sono esclusi altri giorni, purché concordati con il Servizio di Stato Civile.

Si ribadisce, altresì che la fissazione delle date di celebrazione va concordata esclusivamente con il Servizio di Stato Civile.

11) Eventuali comunicazioni agli interessati:

I chiarimenti e le rettifiche al presente avviso saranno pubblicati in formato elettronico sul sito Internet istituzionale del Comune di Marino <https://www.comune.marino.rm.it/>

È pertanto onere degli interessati visionare tale sito internet prima della spedizione della domanda.

12) Trattamento dei dati:

I dati personali dei partecipanti saranno trattati limitatamente agli adempimenti necessari per la procedura di cui trattasi, ai sensi del *Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati* (“GDPR”). Il titolare del trattamento è Comune di Marino.

13) Controversie:

Per ogni controversia è competente il Foro di Velletri.





COMUNE DI MARINO

Città Metropolitana di Roma Capitale

AREA II

Servizi Demografici – UFFICIO STATO CIVILE

E-mail: protocollo@pec.comune.marino.rm.it

Tel. 06.93662.267/381/242

Il presente avviso ha carattere esplorativo con le finalità di acquisire disponibilità di sedi private per la celebrazione di matrimoni con rito civile e la costituzione delle unioni civili, rimanendo nella potestà esclusiva del Comune la decisione di istituire o meno sedi separate di Stato Civile con successivo atto di Giunta comunale in attuazione del citato D.P.R. 396/2000, per la sola funzione di celebrazione di matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili, laddove l'istituzione di sedi esterne nell'esclusiva disponibilità del Comune abbia un carattere di ragionevole continuità temporale e non per la celebrazione di un singolo matrimonio o una singola unione civile.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente visto esplorativo.

Il presente avviso ed il relativo modello di manifestazione di interesse, rimarranno pubblicati in modo permanente sul sito istituzionale del Comune di Marino <https://www.comune.marino.rm.it/> al fine di consentire una continua adesione dei soggetti interessati.

Marino, lì 20/01/2025

Il Dirigente dell'Area II

Dott. Roberto Gasbarroni

